

## LISTE DES PIÈCES MODIFICATION MICRO ET EI

---

### TRANSFERT DE L'ENTREPRISE

---

- ☐ Copie recto verso de la carte nationale d'identité ou du passeport, titre de séjour du dirigeant (permettant l'exercice d'une activité non salarié) en cours de validité ou copie du récépissé délivré par la Préfecture
- ☐ Justificatif de domicile – photocopie (Facture électricité, gaz, eau, quittance de loyer, taxe d'habitation, taxe foncière, titre de propriété).
- ☐ Attestation d'hébergement (si le justificatif du domicile n'est pas au nom du dirigeant) + pièce d'identité de la personne qui héberge
- ☐ Copie du bail commercial
- ☐ Copie du contrat de domiciliation
- ☐ Copie du contrat de location ou de sous-location
- ☐ Copie cession du droit au bail

---

### ACQUISITION OU LOCATION GÉRANCE DU FONDS

---

- ☐ Copie recto verso de la carte nationale d'identité ou du passeport, ou du titre de séjour du dirigeant (permettant l'exercice d'une activité non salarié) en cours de validité ou copie du récépissé délivré par la Préfecture

#### ACQUISITION

- ☐ Achat d'achat enregistré aux Impôts ou attestation notarié
- ☐ Journal d'annonces légales mentionnant la cession du fonds ou demande d'insertion portant le nom du journal et la date de parution sur la même page que le texte (Journal dans le même département que le siège social de la société)
- ☐ Copie de l'acte de donation
- ☐ Certificat d'acte d'hérédité délivré par la mairie
- ☐ Acte notarié ou intitulé d'inventaire

#### LOCATION-GÉRANCE OU GÉRANCE-MANDAT

- ☐ Contrat de location gérance
- ☐ Journal d'annonces légales de la location gérance ou de la gérance-mandat ou demande d'insertion portant le nom du journal et la date de parution sur la même page que le texte (Journal dans le même département que le siège social de la société)

---

### AJOUT CONJOINT COLLABORATEUR

---

- ☐ Copie recto verso de la carte nationale d'identité ou passeport, ou du séjour du dirigeant en cours de validité ou copie du récépissé de la Préfecture
- ☐ Copie recto verso de la carte nationale d'identité ou passeport, séjour en cours de validité du conjoint ou copie du récépissé de la Préfecture en cours de validité
- ☐ Déclaration du conjoint commun en biens
- ☐ Déclaration de non-condamnation et de filiation
- ☐ Copie de l'acte de mariage ou du PACS
- ☐ Attestation sur l'honneur relative au statut choisi par le conjoint
- ☐ **7.63 €** Si marié sans contrat – (Communauté légale ou conventionnelle) et exercice d'une activité commerciale

---

### SUPPRESSION DU CONJOINT COLLABORATEUR

---

- ☐ Copie recto verso de la carte nationale d'identité ou du passeport, titre de séjour du dirigeant en cours de validité ou copie du récépissé délivré par la Préfecture
- ☐ Copie recto verso de la carte nationale d'identité ou passeport, séjour en cours de validité du conjoint ou copie du récépissé de la Préfecture en cours de validité

## LISTE DES PIÈCES MODIFICATION MICRO ET EI (Suite)

---

### SUPPRESSION OU AJOUT D'ACTIVITÉS

---

#### SI AJOUT D'ACTIVITÉS AMBULANTES

- ☐ Copie recto verso de la pièce d'identité ou titre de séjour (en cours de validité)
- ☐ Photo 35x45 mm
- ☐ Règlement de 30 €

#### SI SUPPRESSION D'ACTIVITÉS AMBULANTES

- ☐ Carte activité ambulante

#### SI AJOUT D'ACTIVITÉ DE TAXI

- ☐ Copie recto verso de la carte professionnelle de conducteur de taxi (Parisien ou Banlieue)
- ☐ Copie de l'arrêté préfectoral ou municipal (Parisien ou Banlieue)
- ☐ Copie recto verso de la carte professionnelle pour le transport de personnes avec véhicule de 2 ou 3 roues (délivrée par la préfecture)

#### SI AJOUT D'ACTIVITÉ DE VTC

- ☐ Copie recto verso de la carte professionnelle de voiture de tourisme avec chauffeur ou attestation de réussite à l'examen

#### SI AJOUT D'ACTIVITÉ DE TRANSPORT DÉMÉNAGEMENT ou TRANSPORT DE MARCHANDISES

- ☐ Copie de l'attestation de capacité professionnelle en transport routier léger de marchandises

où

- ☐ Accusé réception de l'inscription au Registre des Transporteurs publics routiers de marchandises (DRIEAT 21-23 Rue Miollis – 75732 PARIS CEDEX 15 Tél : 01 40 61 80 80)

---

### ACTIVITÉS RÉGLEMENTÉES - QUALIFICATION PROFESSIONNELLE ARTISANALE

---

- ☐ Copie du diplôme (CAP, BEP, BP, Titre Professionnel...)
- ☐ Diplôme délivré par un pays de l'UE ou de l'E.E. E (traduction par un traducteur assermenté)
- ☐ Justificatifs d'expériences professionnelles de 3 années en France dans l'Union Européenne ou de l'E.E. E, (Certificat de travail, bulletins de salaires), traduction par un traducteur assermenté

#### Si la qualification détenue par un salarié

- ☐ Copie recto verso de la pièce d'identité du salarié + contrat de travail + DUE (déclaration unique d'embauche)
- ☐ Diplôme ou expérience professionnelle de 3 années en France, dans l'Union Européenne ou de l'E.E. E, (Certificat de travail, bulletins de salaires), traduction par un traducteur assermenté

---

### RÈGLEMENT ACCOMPAGNEMENT AUX FORMALITÉS

---

- ☐ 70 € TTC (Accompagnement à la formalité)
- ☐ 40 € (Droits CMA EI)
- ☐ 13.33 € (Droits CMA EI Artisan Commerçant) + Règlement GREFFE
- ☐ RIB (Si souscription du PASS CMA LIBERTE)